

SPORTOVNÍ STŘEDISKA

(vnitřní směrnice ČSPS k činnosti sportovních středisek plavání)

Článek I. Všeobecná ustanovení

1. Sportovní střediska (dále jen SpS) jsou základním článkem péče o sportovně talentovanou mládež v České republice.
2. U talentované mládeže zařazené do SpS se zejména rozvíjí všeobecná sportovní dovednost, na kterou navazuje specifická plavecká příprava. Významným atributem jejich činnosti je získání pozitivního vztahu k aktivní pohybové a sportovní činnosti.
3. SpS připravují sportovce na přechod do Sportovních center mládeže (SCM), Sportovních gymnázií (SG) a do výkonnostního a vrcholového sportu v dorosteneckých a juniorských kategoriích.
4. Podpora programu od Národní sportovní agentury (dále NSA) je určena:
 - 4.1. Na sportovní přípravu talentů věkové kategorie 10–15 let. Podporu sportovní činnosti lze také realizovat ve spolupráci s řediteli základních škol s využitím potenciálu těchto zařízení.
 - 4.2. Na doplnění základní sportovní přípravy dětí, zpravidla věkové kategorie od 6 let, které jsou zařazeny do systému přípravy sportovních talentů.
5. SpS zřizuje Český svaz plaveckých sportů (dále ČSPS) s ohledem na svazovou koncepci v oblasti péče o sportovně talentovanou mládež pro věkovou kategorii 6 až 15 let (zpravidla žáci základních škol a nižšího stupně víceletých gymnázií).
6. NSA podporuje činnost SpS finančním příspěvkem (viz Článek III. – Ekonomické zabezpečení činnosti SpS).
7. Hlavní část prostředků musí být využita pro přípravu a trenérské zabezpečení plavců ve věku 10–15 let.

Článek II. Sportovní střediska plavání (SpS) – vlastní činnost

1. Zřízení SpS.
 - 1.1. SpS jsou zřízena u plaveckého oddílu/klubu (dále jen PO), který personálně zabezpečí sportovní přípravu plavců SpS kvalifikovanými trenéry podle požadavků ČSPS a má k dispozici vhodné sportovní prostory pro požadovaný sportovní trénink.

- 1.2. O zřízení, změně umístění SpS, popř. o zrušení SpS rozhoduje Výkonný výbor ČSPS (dále VV ČSPS) na doporučení Výboru sekce plavání ČSPS (dále VSP ČSPS) dle schválených kritérií (viz Článek II., bod 14).
- 1.3. Seznam SpS pro konkrétní kalendářní rok je předkládán NSA a bude vydáván jako samostatná příloha této směrnice.
- 1.4. Zařazení SpS do příslušné kategorie bude přehodnocováno vždy po dvou letech.
2. Povinnosti odpovědných subjektů pro zajištění činnosti SpS.
 - 2.1. Plavecký oddíl/klub:
 - a. provádí nábor a výběr talentovaných plavců do SpS;
 - b. zabezpečuje specializovanou sportovní přípravu plavců SpS kvalifikovanými trenéry;
 - c. navrhuje vedoucího trenéra SpS;
 - d. provádí kontrolu činnosti SpS;
 - e. je povinen informovat ČSPS o činnosti SpS dle požadavků uvedených ve smlouvě;
 - f. je povinen neprodleně písemně oznámit na ČSPS jakoukoliv změnu v činnosti stávajícího SpS (změna spolupracujících smluvních trenérů, kontakty aj.);
 - g. PO musí dále pro SpS zajistit následující:
 - plánovat a vyhodnocovat sportovní přípravu plavců SpS v elektronickém tréninkovém deníku Yarmill (dále ETD Yarmill);
 - zapojit plavce SpS do soutěží řízených ČSPS;
 - registrovat členy SpS u ČSPS;
 - dodržovat projekt Dlouhodobého rozvoje plavce.

Pokud PO nezajistí plnění povinností dle bodu 2.1., je to důvod pro vyřazení tohoto SpS ze skupiny podporovaných.
 - 2.2. Český svaz plaveckých sportů prostřednictvím VSP:
 - a. řídí metodicky činnost SpS;
 - b. provádí kontrolu činnosti SpS;
 - c. zabezpečuje další odborné vzdělávání trenérů SpS;
 - d. na NSA dodává potřebné podklady o systému přípravy sportovně talentované mládeže, předkládá NSA návrhy na změny v dislokaci SpS, příp. rozšíření nebo zrušení SpS;
 - e. poskytuje finanční prostředky na zabezpečení SpS z dotace NSA;
 - f. stanoví minimální ohodnocení vedoucích trenérů na základě dosaženého vzdělání a praxe (viz. Prováděcí pokyn).
 - 2.3. Národní sportovní agentura:
 - a. plní koordinační úlohu v oblasti péče o sportovně talentovanou mládež;
 - b. schvaluje na základě žádosti ČSPS návrhy na změny v umístění SpS;
 - c. poskytuje finanční prostředky na systém SpS.
3. Na řízení činnosti SpS se podílí NSA, ČSPS, PO, popř. základní škola (dále jen ZŠ) dle

- kompetencí uvedených v článku II. bodech 2.1., 2.2., 2.3.
4. Členy SpS jsou plavci ve věku 6–15 let (nejmladší žactvo, mladší a starší žactvo, mladší junioři). Plavci musí být registrováni v ČSPS za oddíl/klub, u něhož je zřízeno SpS. PO je povinen zaregistrovat plavce před zařazením do SpS.
 5. PO zasílá 1 x ročně zpravidla k 20.9. na předepsaném formuláři na ČSPS seznam členů SpS, který je součástí podkladů pro oponentní řízení SpS za uplynulý školní rok a plánu na následující školní rok.
 6. Plavci jsou zařazováni do SpS zpravidla 1 x ročně v září ale mohou být doplňováni i v průběhu školního roku.
 7. Počty plavců ve SpS.
 - 7.1. Doporučený počet plavců zařazených do SpS:

starší žactvo, první ročník juniorů (13–15 let):	15
mladší žactvo (10–12 let):	20
nejmladší žactvo (6–9 let):	25
 - 7.2. Po dobu 1 roku může být počet zařazených sportovců nižší, při opakovaném menším počtu se může snížit nebo zastavit podpora ze státní dotace.
 8. Sportovní příprava plavců SpS je přizpůsobena věku plavců a řídí se platnými metodickými pokyny pro trénink žactva a projektem Dlouhodobého rozvoje plavce (DRoP), včetně stanovených testů. Plavci zařazení do SpS si spolu s osobními trenéry musí vést ETD Yarmill. Tréninkové ukazatele zařazených plavců jsou podkladem pro oponenturu ČSPS.
 9. Za organizaci a evidenci tréninku jednotlivých plavců při sportovní přípravě zodpovídá vedoucí trenér, popř. další odpovědní trenéři.
 10. Plán sportovní přípravy zpracovává vedoucí trenér SpS pro příslušný roční tréninkový cyklus dle pokynů ČSPS v ETD Yarmill. Projednává jej s výborem PO a předkládá ČSPS do určeného data. Plán uvedený v ETD Yarmill je součástí písemného hodnocení činnosti SpS, které PO předkládá ČSPS pro oponenturu SpS.
 11. Plavci SpS startují v soutěžích řízených ČSPS a jeho složkami za PO, jehož jsou členy. Pro kategorii mladšího a staršího žactva se doporučuje minimálně pět závodů ročně. U účastníků MČR žactva jsou jejich výkony evidovány a předkládány jako příloha u oponentur SpS.
 12. Personální zabezpečení sportovní přípravy ve SpS.
 - 12.1. Obecná ustanovení:
 - a. specializovanou sportovní přípravu (plavecký trénink) zabezpečuje PO kvalifikovanými trenéry;
 - b. PO navrhuje ČSPS ke schválení vedoucího trenéra SpS;
 - c. v případě změny na pozici vedoucího trenéra musí PO zaslat ČSPS požadované údaje (vzdělání, praxe, osobní údaje) o nově navrženém kandidátovi před

uzavřením smlouvy, ČSPS projedná tento návrh a sdělí PO výsledek.

12.2. Smluvní vztahy.

- a. Smluvní vztahy a práva a povinnosti z nich vyplývající se řídí zejména zákoníkem práce v případě výkonu závislé práce, živnostenským zákonem v případě dílčí externí spolupráce a v obou případech souvisejícími obecně závaznými právními předpisy v platném znění.
- b. PO, tělovýchovná jednota (dále jen TJ) nebo ČSPS uzavírá smlouvy s vedoucím trenérem SpS a dalšími smluvními trenéry.
- c. Pracovní smlouva nebo smlouva o externí spolupráci dle možností obsahuje určený počet hodin přímého trenérského působení a určený počet hodin na organizační práce pro zabezpečení sportovní přípravy a závodění plavců SpS.
- d. Smlouvy nelze uzavírat s trenéry bez platné trenérské kvalifikace.
- e. PO dává na vědomí ČSPS formu smluvního vztahu vedoucího trenéra SpS, případně smluvních trenérů SpS (zpravidla v písemném hodnocení činnosti SpS za uplynulé období při oponenturách).

12.3. Doporučený popis práce vedoucího trenéra SpS:

- a. řídí a organizuje sportovní přípravu plavců zařazených do SpS;
- b. vede tréninkový proces plavců zařazených do SpS;
- c. u SpS, u kterého je zachován systém sportovních tříd, spolupracuje se ZŠ;
- d. řídí činnost smluvních trenérů SpS;
- e. organizuje soustředění SpS;
- f. organizuje výběrová řízení nebo nábor plavců pro přijetí do SpS;
- g. vede dokumentaci o obsahu a organizaci sportovní přípravy;
- h. zpracovává hodnocení výsledků SpS, hodnocení sportovních výsledků SpS a plán sportovní činnosti SpS na další období.

12.4. Vedoucí trenér SpS je řízen:

- a. PO, TJ či ČSPS v otázkách pracovně-právních, pokud je v zaměstnaneckém poměru s ČSPS;
- b. ČSPS v otázkách organizačních a odborných.

12.5. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce trenérů SpS.

- a. Vedoucí trenér SpS je trenérem I. nebo II. třídy plavání a musí mít minimálně středoškolské vzdělání. Trenér II. třídy musí doložit 8 let trenérské praxe.
- b. ČSPS doporučuje trenérům, kteří mají kvalifikaci trenér II. třídy, zahájit v nejbližším termínu studium nejvyšší trenérské kvalifikace.
- c. Vedoucí trenér SpS je povinen zúčastnit se min. 1x ročně semináře ČSPS (zpravidla v říjnu příslušného kalendářního roku).
- d. Ostatní trenéři podílející se na zajištění specializované sportovní přípravy (plaveckého tréninku) sportovců SpS, musí mít platnou trenérskou kvalifikaci min. trenér II. třídy.

13. Hodnocení činnosti SpS.

- 13.1. Hodnocení činnosti SpS provádí ČSPS 1x ročně formou oponentního řízení (zpravidla v říjnu příslušného tréninkového roku).
- 13.2. Podkladem pro hodnocení činnosti SpS je vypracované písemné hodnocení za uplynulé období (školní rok) dle požadavků ČSPS. Součástí hodnocení jsou také výstupy z ETD Yarmill o tréninkových plánech a tréninkových procesech členů SpS. Hodnocení zpracovává PO ve spolupráci s vedoucím trenérem SpS a zasílá v elektronické podobě na ČSPS do určeného data.
14. Kritéria pro roční hodnocení činnosti SpS (výše podpory, zřízení a zrušení SpS).
- 14.1. Celkem je zřízeno a hodnoceno 25 SpS ve 3 kategoriích, 10 SpS v první kategorii, 10 SpS ve druhé kategorii a 5 SpS ve třetí kategorii.
- 14.2. Kritéria pro roční hodnocení upravuje prováděcí pokyn pro SpS. Hodnocení SpS bude zveřejněno vždy k 31.3.
15. Kontrolní činnost SpS.
- 15.1. Kontrolní činnost provádí:
- ČSPS v oblasti obsahové, organizační a metodické prostřednictvím VSP a metodické komise, v oblasti ekonomické prostřednictvím Kontrolní a revizní komise;
 - PO v dodržování pracovní náplně vedoucího trenéra SpS, popř. smluvních trenérů SpS.
- 15.2. Při zjištění závažných nedostatků v činnosti SpS může dojít ke snížení podpory na činnost, popř. k jeho vyřazení ze systému podpory a při zjištění nedostatků v písemném hodnocení, které slouží mj. jako podklad pro určení podpory na činnost SpS, příp. uvedení nepravdivých údajů, je možno podporu na činnost SpS zkrátit dle uvážení VV ČSPS.
- 15.3. Návrh na úpravu podpory na činnost a návrh na vyřazení ze systému SpS projednává VSP ČSPS a předkládá VV ČSPS ke schválení.

Článek III.

Ekonomické zabezpečení činnosti sportovních středisek

- Struktura ekonomického zabezpečení činnosti sportovních středisek (SpS):
 - NSA stanoví výši dotace pro zajištění specializované sportovní přípravy. Způsob jejího využití je stanoven v „Rozhodnutí“, které se uzavírá při poskytnutí dotace.
 - ČSPS dle stanovených kritérií určuje výši podpory pro jednotlivá SpS a ekonomicky zabezpečuje SpS plaveckých sportů.
- Čerpání finančních prostředků se řídí metodikou stanovenou NSA.

Článek IV. **Závěrečná ustanovení**

1. Touto vnitřní směrnicí se řídí výše jmenovaní účastníci projektu SpS.
2. Tato směrnice je platná pro plavání. Forma podpory SpS synchronizovaného plavání a skoků do vody se řídí rozhodnutím Výkonného výboru ČSPS.
3. Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti dnem 5. října 2022.
4. Tato směrnice nahrazuje směrnicí 08/2017.

Mgr. Petr Ryška v. r.
předseda ČSPS

Mgr. Jakub Tesárek, MPA v. r.
generální sekretář ČSPS

